

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – Servizio di editing e stampa materiali promozionali progetto nell'ambito del progetto Blue Islands_CIG: 8230180F60

Articolo 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto prevede Servizio di editing e stampa materiali promozionali progetto nell'ambito del progetto Blue Islands .

Dovrà essere fornito, presso la sede operativa del FLAG Sardegna Orientale, in Viale Trento 3 – 09123 Cagliari, il materiale promozionale indicato nella tabella seguente:

Prodotto	UdM	Q.t.
Copie del Leaflet trifold (volantino a tre ante) da stampare su carta lucida in formato A4 fronte retro in quadricromia con grafica predeterminata dal progetto;	Pezzo	600
Copie della Brochure di 12 pagine da stampare su carta spessa, lucida, a libretto (fronte/retro in quadricromia) in formato A5 con testi e grafica predeterminati dal progetto;	Pezzo	600
Copie del Poster in formato stampati su carta lucida patinata cm100Xcm70 con grafica in quadricromia predeterminata dal progetto;	Pezzo	50
Roll-up in PVC compreso di sistema di arrotolamento automatico formato cm80Xcm200;	Pezzo	5
Cartelle da conferenza a due lembi con tasca inferiore su un lembo da stampare su cartoncino, formato minimo A4 con grafica in quadricromia predeterminata dal progetto;	Pezzo	600
Copie del "Blue Islands - Waste Management Handbook" da stampare in singole schede formato A4 fronte retro con grafica in quadricromia predeterminata dal progetto in cui devono essere riportati i testi forniti dal committente e posizionati all'interno delle suddette cartelle da conferenza;	Pezzo	600
Borracce in alluminio da cl.500, con il logo del programma e del progetto in monocromia fornito dal committente;	Pezzo	600
Sacche di tela di cotone con doppio manico e stampa del logo del programma e del progetto in monocromia fornito dal committente;	Pezzo	600
Penne biro con punta retrattile e meccanismo a pulsante con il logo del programma e del progetto in monocromia fornito dal committente;	Pezzo	600
Posacenere portatili a forma di bustina richiudibile con esterno in plastica ed interno in alluminio ignifugo con logo del programma e del progetto in monocromia fornito dal committente	Pezzo	600

Il fornitore dovrà fornire i materiali, nuovi di fabbrica, con le caratteristiche minime indicate o con caratteristiche superiori. In sede di gara dovrà essere allegata scheda tecnica o descrizione del prodotto fornito con foto. **Il FLAG si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura se le caratteristiche del servizio non corrispondono almeno a quelle minime richieste nel presente capitolato.**

Articolo 2 – Luogo principale di esecuzione

Nel prezzo offerto dovrà essere compreso l'onere per il trasporto e la consegna, che dovrà **avvenire entro e non oltre 15 giorni** dall'affidamento, presso la sede operativa del FAG Sardegna Orientale.

La giornata di consegna dovrà essere concordata con il FLAG Sardegna Orientale.

Articolo 3 – Durata dell'appalto

La fornitura dovrà essere effettuata entro e non oltre 15 giorni dall'affidamento, salvo proroghe a discrezione del FLAG.

Articolo 4 – Importo dell'appalto

L'importo complessivo a base d'asta è di € 9.000,00 (novemila/00) IVA di legge esclusa (€ 10.980,00 diecimilanovecentoottanta/00 IVA 22% inclusa) di cui € 500,00 (cinquecento/00) di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo per l'aggiudicazione del servizio è a valere sul Progetto Blue Islands.

Articolo 5– Criterio di aggiudicazione

In quanto trattasi di servizio le cui condizioni sono definite dal mercato, si procederà all'aggiudicazione al prezzo più basso, come previsto dall'art. 95 comma 4 lett. B del d.lgs 50/2016;

Articolo 6 - Modalità di esecuzione

Ai fini di una corretta esecuzione il soggetto aggiudicatario dovrà fornire il servizio richiesto con tutte le caratteristiche indicate all'art. 1.

Articolo 7 - Corrispettivo della fornitura

Il corrispettivo della fornitura, è determinato in complessivi € 10.980,00 IVA 22% inclusa, da considerarsi al lordo dell'eventuale ribasso. Il pagamento avverrà, a saldo, in seguito presentazione di regolare fattura da parte della ditta aggiudicataria al FLAG SO e alla determina di regolare esecuzione del Direttore del FLAG SO, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

Articolo 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta aggiudicatrice è impegnata ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 12/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii.

I soggetti di cui al paragrafo che precede sono obbligati a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche se in via non esclusiva, alle movimentazioni finanziarie relative al presente contratto, unitamente alle generalità e al codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare su tali conti correnti.

La comunicazione dovrà avvenire in sede di gara con la compilazione del modulo allegato alla procedura.

Tutte le movimentazioni finanziarie di cui al presente contratto dovranno avvenire, salvo le deroghe previste dalla normativa sopra citata, tramite bonifico bancario o postale e riportare, relativamente a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (CIG).

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

Art. 9 – Documenti da allegare alla procedura

La ditta dovrà caricare sulla piattaforma Sardegna CAT, entro il **02/03/2020 alle ore 18:00**, i seguenti documenti compilati, su format predisposti dal FLAG SO, dopo averli salvati in pdf e firmati digitalmente dal legale rappresentante:

Busta di qualifica:

- 1) All. A_Dichiarazione per partecipazione alla procedura e art. 80 D.lgs. 50/2016;
- 2) All. B_Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- 3) All. C_DGUE (compilato esclusivamente nelle parti II, III, VI);
- 4) Capitolato speciale d'appalto firmato per accettazione
- 5) Copia documento identità sottoscrittore
- 6) PASSOE rilasciato sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, firmato digitalmente*

*La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi (se non sono già registrati) al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da firmare digitalmente ed inserire nella busta amministrativa sulla Piattaforma Sardegna CAT.

Busta economica:

Inserire il ribasso percentuale relativo al prezzo a corpo per tutta la fornitura, nello spazio apposito e in aggiunta compilare, salvare in pdf, firmare digitalmente e caricare l' All.D_Dichiarazione offerta economica;

Art. 10 – Garanzie – artt. 93 e 103, D.Lgs. 50/2016

Si fa presente che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, la Stazione Appaltante non richiederà all'Operatore Economico aggiudicatario la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Non si ritiene, inoltre, richiedere la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.lgs 50/2016, è richiesto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione attraverso ribasso percentuale, in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103 comma 11 del D.lgs 50/2016.

Art. 11– Norme di sicurezza

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a fornire quanto richiesto in osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni in materia di sicurezza.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) sul trattamento dei dati personali, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti e servizi.
- Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:
 - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la Ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione.
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente e ai collaboratori del FLAG responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
- Il trattamento dei dati avverrà con strumenti prevalentemente informatici, e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

Articolo 13 – Controversie

Tutte le controversie che insorgessero tra FLAG e ditta aggiudicataria, in relazione all'applicazione del contratto, se non risolte in via conciliativa tra le parti, saranno affidate al giudizio del Giudice ordinario. Foro competente è quello di Lanusei.

Articolo 14 – Spese contrattuali

Qualsiasi spesa inerente lastipula del contratto d'appalto rimarrà a carico della ditta aggiudicataria.

Articolo 15 – Osservanza di norme

Per quanto non espressamente previsto e regolamentato dalla presente capitolato si rinvia alle disposizioni normative vigenti, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Art. 16– Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

Il responsabile del procedimento relativo alla procedura di affidamento dell'appalto oggetto del presente capitolato e alla gestione del rapporto contrattuale è il Responsabile Amministrativo Finanziario del FLAG Sardegna Orientale Dott. Giovanni Maria Ruggiu, raf@flagsardegnaorientale.it tel. 347.7299266 Le informazioni in merito alla presente procedura possono essere richieste inoltrando un messaggio sulla piattaforma Sardegna Cat, nella pagina della RDO, o contattando il RUP all'indirizzo su indicato.